

Số: /KH -UBND

Quảng Nam, ngày tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 10/2021/QĐ-UBND ngày 27/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam ban hành Quy định về quản lý cán bộ, công chức và người quản lý doanh nghiệp do Nhà nước làm chủ sở hữu thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam; Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 05/3/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam ban hành quy định về quản lý viên chức trong đơn vị sự nghiệp công lập và người làm việc trong các tổ chức Hội thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam;

Thực hiện Công văn số 1849-CV/BTCTU ngày 02/11/2022 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy thông báo kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phương án tuyển dụng công chức, viên chức; Thông báo số 108-TB/BCSD ngày 26/10/2022 của Ban cán sự đảng UBND tỉnh tại phiên họp ngày 24/10/2022; Xét đề nghị của Sở Nội vụ tại Tờ trình số 2259/TTr-SNV ngày 04/11/2022;

UBND tỉnh Quảng Nam ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Việc tuyển dụng công chức được thực hiện thông qua thi tuyển và tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua xét tuyển nhằm đảm bảo sử dụng có hiệu quả chỉ tiêu biên chế, số lượng người làm việc được giao. Thông qua thi tuyển, xét tuyển nhằm chọn những người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện và phẩm chất chính trị, đạo đức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ vào làm việc tại các cơ quan, đơn vị, địa phương để đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ đề ra.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng công chức, viên chức phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp viên chức, chỉ tiêu biên chế, số lượng người làm việc của từng cơ quan, đơn vị, địa phương; đảm bảo về số lượng, chất lượng; đúng đối tượng, cơ cấu, đủ điều kiện và tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch công chức, hạng chức danh nghề nghiệp viên chức cần tuyển dụng.

- Đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; đảm bảo tính cạnh tranh trong thi tuyển, xét tuyển; tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm cần tuyển dụng.

II. CHỈ TIÊU, NHÓM VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO CẦN TUYỂN

- Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng công chức của tỉnh năm 2022 là 135 chỉ tiêu, trong đó: 127 chỉ tiêu tuyển dụng yêu cầu trình độ đại học trở lên; 08 chỉ tiêu tuyển dụng yêu cầu trình độ trung cấp trở lên.

(có Phụ lục 1 kèm theo)

- Tổng số chỉ tiêu tuyển dụng viên chức của tỉnh năm 2022 là 246 chỉ tiêu, trong đó: 217 chỉ tiêu tuyển dụng yêu cầu trình độ đại học trở lên; 09 chỉ tiêu tuyển dụng yêu cầu trình độ cao đẳng trở lên; 20 chỉ tiêu tuyển dụng yêu cầu trình độ trung cấp trở lên.

(có Phụ lục 2 kèm theo)

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

1. Đối tượng

Những người có nguyện vọng vào làm việc tại các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở, Ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố của tỉnh Quảng Nam.

2. Điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển công chức, viên chức

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức, viên chức

a) Đối với vị trí việc làm công chức

+ Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

+ Đủ 18 tuổi trở lên.

+ Có phiếu đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng.

+ Có bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng, đại học trở lên theo từng chuyên ngành đào tạo, chứng chỉ đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.

Đối với vị trí việc làm Kế toán viên phải có chứng chỉ trình độ ngoại ngữ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 21/6/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin hoặc tương đương.

- + Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- + Đủ sức khỏe để thực hiện công việc, nhiệm vụ được giao.
- + Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do cơ quan, đơn vị xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

b) Đối với vị trí việc làm viên chức

- + Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- + Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- + Có phiếu đăng ký dự tuyển, có lý lịch rõ ràng.
- + Có bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng, đại học trở lên theo từng chuyên ngành đào tạo, chứng chỉ đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.

Đối với vị trí việc làm Kế toán viên, Thẩm kế viên, Kỹ sư hạng III phải có chứng chỉ trình độ ngoại ngữ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 21/6/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin hoặc tương đương.

- + Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ được giao.
- + Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do cơ quan, đơn vị xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức, viên chức

a) Đối với vị trí việc làm công chức

- + Không cư trú tại Việt Nam.
- + Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- + Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xoá án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

b) Đối với vị trí việc làm viên chức

+ Không cư trú tại Việt Nam.

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

3.1. Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Người đăng ký dự tuyển công chức, viên chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Thông báo tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022 vào ngành gắn với vị trí việc làm tuyển dụng theo chỉ tiêu tuyển dụng tại mục II của Kế hoạch này.

b) Người đăng ký dự tuyển công chức, viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời gian nộp phiếu và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển của mình; trường hợp khai không đúng thông tin, giả mạo văn bằng, chứng chỉ sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật và hủy bỏ kết quả thi; trường hợp đã có quyết định tuyển dụng, công chức, viên chức sẽ bị hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

c) Trường hợp người đăng ký dự tuyển đang là công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Nhà nước, người làm việc trong các doanh nghiệp nhà nước, cán bộ, công chức cấp xã; sỹ quan và quân nhân chuyên nghiệp trong quân đội nhân dân và công an nhân dân nếu đăng ký dự tuyển phải được Thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi người dự tuyển đang công tác có văn bản đồng ý.

3.2. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển kèm theo: 03 (ba) ảnh màu 4cm x 6cm (*thời gian chụp trong vòng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển; ghi rõ họ, tên, ngày tháng năm sinh của thí sinh vào mặt sau ảnh*); 03 (ba) phong bì có dán tem ghi rõ họ, tên, địa chỉ và số điện thoại của người dự tuyển tại Sở Nội vụ (địa chỉ: tầng 3, số 159b Trần Quý Cáp, thành phố Tam Kỳ, tỉnh Quảng Nam).

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng công chức, viên chức

4.1. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

4.2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

4.3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

4.4. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại các điểm 4.1, 4.2, 4.3 của khoản 4 phần III Kế hoạch này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN THI TUYỂN CÔNG CHỨC, XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Đối với vị trí việc làm công chức

Người dự tuyển công chức phải dự thi đủ các môn thi được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

1.1. Vòng 1: Thi trắc nghiệm được thực hiện bằng hình thức thi trên máy vi tính.

a) Nội dung thi trắc nghiệm gồm 2 phần

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm về một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác do người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định. Thời gian thi 30 phút. Đối với vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn là ngoại ngữ thì người dự tuyển không phải thi ngoại ngữ tại vòng 1 quy định tại điểm 1.1 Khoản 1 mục này.

b) Miễn phần thi ngoại ngữ (vòng 1) đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc

làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

- Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số, trong trường hợp dự tuyển vào công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

c) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại tiết b điểm này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2 theo quy định tại điểm 1.2 khoản 1 mục này.

d) Thông báo kết quả cho thí sinh được biết ngay sau khi làm bài thi trên máy vi tính; không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1 trên máy vi tính.

1.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Nội dung thi: kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Hình thức thi: thi viết.

c) Thang điểm: 100 điểm.

d) Thời gian thi: 180 phút.

2. Đối với vị trí việc làm viên chức

Người dự tuyển viên chức phải tham gia xét tuyển, cụ thể theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Nội dung thi: kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

b) Hình thức thi: thi viết.

c) Thang điểm: 100 điểm.

d) Thời gian thi: 180 phút.

V. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ THI TUYỂN CÔNG CHỨC, XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC; TRƯỜNG HỢP HỦY QUYẾT ĐỊNH TUYỂN DỤNG VÀ BỔ SUNG NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức, xét tuyển viên chức

Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức, xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

1.1. Có kết quả điểm thi tại vòng 2 quy định tại điểm 1.2 khoản 1 mục IV Kế hoạch này (đối với vị trí việc làm công chức) và điểm 2.2 khoản 2 mục IV Kế hoạch này (đối với vị trí việc làm viên chức) đạt từ 50 điểm trở lên.

1.2. Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 4, mục III Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm tuyển dụng.

1.3. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 quy định tại điểm 1.2 khoản 1 mục IV Kế hoạch này (đối với vị trí việc làm công chức) và điểm 2.2 khoản 2 mục IV Kế hoạch này (đối với vị trí việc làm viên chức) cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 4, mục III Kế hoạch này (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hội đồng tuyển dụng báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định người trúng tuyển theo thứ tự sau:

- Người có thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội làm công việc có yêu cầu trình độ đào tạo chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển nhiều hơn.

- Người dự tuyển có trình độ cao hơn về chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

- Người có bằng tốt nghiệp có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển lấy theo thứ tự xếp loại: xuất sắc, giỏi, khá, trung bình khá, trung bình.

- Người có kết quả điểm học tập (ở trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển) trung bình chung toàn khoá cao hơn (điểm trung bình chung do cơ sở đào tạo xác nhận).

1.4. Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng công chức, viên chức không được bảo lưu kết quả tuyển dụng cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

2. Trường hợp hủy quyết định tuyển dụng

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng công chức, viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định tham gia dự tuyển thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức, viên chức sẽ thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng hoặc trên Cổng thông tin điện tử tỉnh và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

3. Trường hợp bổ sung người trúng tuyển

Trường hợp người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển theo quy định, Hội đồng tuyển dụng báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định công nhận kết quả trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng (đảm bảo quy định tại khoản 1 mục V kế hoạch này) thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề mà bằng nhau thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển, nếu không xác định được thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định người trúng tuyển theo thứ tự sau:

- Người có thời gian đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội làm công việc có yêu cầu trình độ đào tạo chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển nhiều hơn.

- Người dự tuyển có trình độ cao hơn về chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.

- Người có bằng tốt nghiệp có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển lấy theo thứ tự xếp loại: xuất sắc, giỏi, khá, trung bình khá, trung bình.

- Người có kết quả điểm học tập (ở trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển) trung bình chung toàn khoá cao hơn (điểm trung bình chung do cơ sở đào tạo xác nhận).

Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng theo Kế hoạch này không được bảo lưu kết quả tuyển dụng cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC THI VÀ KINH PHÍ

1. Dự kiến thời gian và địa điểm ôn thi, tổ chức thi

- Thời gian hướng dẫn ôn thi (nếu có), phổ biến nội quy, quy chế thi dự kiến trong 02 ngày sau khi kết thúc thời gian nhận hồ sơ và thông báo thí sinh đủ điều kiện dự tuyển.

- Thời gian thi vòng 01 (đối với vị trí việc làm công chức), xét hồ sơ dự tuyển (đối với vị trí việc làm viên chức) được tổ chức dự kiến trong 04 ngày vào khoảng giữa tháng 12 năm 2022 tại Trường Đại học Quảng Nam (đối với vị trí việc làm công chức) và tại Sở Nội vụ (đối với vị trí việc làm viên chức).

- Thời gian thi vòng 2 được tổ chức trong 02 ngày, dự kiến cách thời gian thi vòng 1 là 05 ngày, tại Trường Đại học Quảng Nam.

2. Kinh phí phục vụ kỳ thi

- Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

- Trường hợp thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển và đã nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, phí dự tuyển nhưng không dự tuyển thì sẽ không được hoàn trả lại phí dự tuyển. Trường hợp thí sinh không đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển và đã nộp đủ phiếu, phí dự tuyển sẽ được hoàn trả phiếu, phí dự tuyển tại Sở Nội vụ tỉnh Quảng Nam.

- Kinh phí tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức năm 2022 được chi từ nguồn kinh phí giao cho Sở Nội vụ tỉnh Quảng Nam trong dự toán kinh phí cho kỳ tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Để tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022, đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, chất lượng, hiệu quả, đúng pháp luật và đảm bảo nguyên tắc cạnh tranh trong tuyển dụng công chức, viên chức, UBND tỉnh Quảng Nam yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện nghiêm túc các nội dung công việc sau đây:

1. UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh

- Phê duyệt danh sách người đủ điều kiện dự tuyển.
- Thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức, Hội đồng tuyển dụng viên chức, Ban Giám sát kỳ tuyển dụng công chức, Ban Giám sát kỳ tuyển dụng viên chức.
- Công nhận kết quả tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022.

2. Hội đồng tuyển dụng công chức

- Thành lập các Ban giúp việc để tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyển dụng công chức năm 2022 của tỉnh.
- Chịu trách nhiệm tổ chức kỳ tuyển dụng công chức năm 2022 của tỉnh theo đúng các quy định hiện hành của pháp luật.
- Tổng hợp kết quả tuyển dụng công chức báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh quyết định công nhận.

3. Hội đồng tuyển dụng viên chức

- Thành lập các Ban giúp việc để tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2022 của tỉnh.
- Chịu trách nhiệm tổ chức kỳ tuyển dụng viên chức năm 2022 của tỉnh theo đúng các quy định hiện hành của pháp luật.
- Tổng hợp kết quả tuyển dụng viên chức báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh quyết định công nhận.

4. Sở Nội vụ

- Là cơ quan thường trực Hội đồng tuyển dụng công chức, Hội đồng tuyển dụng viên chức tham mưu giúp Hội đồng tuyển dụng công chức, Hội đồng tuyển dụng viên chức về tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức; có trách nhiệm thông báo chỉ tiêu, điều kiện, lịch tổ chức các vòng thi tuyển, xét tuyển, thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, lệ phí dự tuyển trên các phương tiện thông tin đại chúng: Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ, Đài phát thanh và Truyền hình, Báo Quảng Nam...

- Kiểm tra, tổng hợp trình UBND tỉnh phê duyệt danh sách những người đủ điều kiện dự tuyển công chức viên chức; kết quả tuyển dụng công chức, viên chức.

- Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức, Hội đồng tuyển dụng viên chức, Ban Giám sát kỳ tuyển dụng công chức, Ban Giám sát kỳ tuyển dụng viên chức của tỉnh năm 2022.

- Tham mưu UBND tỉnh có văn bản đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan hỗ trợ tổ chức thi trắc nghiệm trên máy tính môn trắc nghiệm kiến thức chung, môn ngoại ngữ (đối với vị trí việc làm công chức) và các nội dung khác.

- Tham mưu và thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND tỉnh, Hội đồng tuyển dụng công chức, Hội đồng tuyển dụng viên chức tỉnh giao trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022.

- Lập dự toán kinh phí tổ chức kỳ tuyển dụng, gửi Sở Tài chính thẩm định, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

- Quyết định tuyển dụng đối với những người trúng tuyển vào vị trí việc làm công chức sau khi Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt kết quả.

5. Sở Tài chính

Sở Tài chính có trách nhiệm thẩm định dự toán kinh phí tổ chức kỳ tuyển dụng, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

6. Trường Đại học Quảng Nam

Phối hợp với Sở Nội vụ, Hội đồng tuyển dụng công chức, Hội đồng tuyển dụng viên chức bố trí điều động cán bộ, viên chức; phục vụ cơ sở vật chất, trang thiết bị, giúp Hội đồng tổ chức thành công kỳ tuyển dụng công chức, viên chức theo đúng quy định của pháp luật.

7. Công an tỉnh

Có trách nhiệm phối hợp với Hội đồng tuyển dụng và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng và thực hiện kế hoạch bảo vệ an ninh, trật tự để Hội đồng tuyển dụng tổ chức kỳ tuyển dụng công chức, viên chức năm 2022 của tỉnh đảm bảo trật tự, nghiêm túc, an toàn theo đúng quy định của pháp luật.

8. Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành của tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố

- Thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử của các cơ quan, đơn vị về Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022; về điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển, số lượng nhóm vị trí việc làm và ngành cần tuyển dụng; nội dung Phiếu đăng ký dự tuyển, thời hạn nhận phiếu dự tuyển và lệ phí dự tuyển; địa chỉ nộp phiếu đăng ký dự tuyển; họ tên và số điện thoại liên hệ để giải đáp các thắc mắc trong quá trình đăng ký dự tuyển.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND tỉnh, Hội đồng tuyển dụng công chức, Hội đồng tuyển dụng viên chức tỉnh giao trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022.

9. Đài Phát thanh - Truyền hình Quảng Nam, Cổng thông tin điện tử tỉnh, Báo Quảng Nam

Có trách nhiệm thông báo công khai Kế hoạch này để các đối tượng được biết và đăng ký dự tuyển.

10. Hội đồng tuyển dụng công chức, Hội đồng tuyển dụng viên chức; Sở Nội vụ, các Sở, Ban, ngành của tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố liên quan tăng cường áp dụng công nghệ thông tin, công khai, minh bạch các thông tin về kỳ tuyển dụng công chức, viên chức của tỉnh Quảng Nam năm 2022. Các thí sinh dự tuyển phải thường xuyên cập nhật thông tin về kỳ tuyển dụng trên phương tiện thông tin đại chúng, trên Trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ để kịp thời thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022; trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc thì các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ, cơ quan thường trực Hội đồng tuyển dụng công chức, Hội đồng tuyển dụng viên chức tỉnh Quảng Nam năm 2022 để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- TT. Tỉnh ủy, TT. HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Công an tỉnh;
- Các Sở, Ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Báo Quảng Nam, Đài PTTH Quảng Nam;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- CPVP;
- Lưu: VT, TH, NCKS (A).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Văn Tân